

体育部本科生请假申请表

申请人		学号	
年级专业 班级		联系电话	
请假事由	签名：日期：		
请假日期	年 月 日至 年 月 日，共 天。		
教务员 意见	签名：日期：		
院系意见	签名：日期：		
院领导 意见	签名：日期：		
销假	签名：日期：		

- 请假流程：**
- 学生请病假需提供校医院医生证明，事假、公假需提供有关证明文件，并填写《体育部本科生请假申请表》。
 - 学生填写申请表后，应携带相关证明及申请表交由相关老师或领导审批。**请假 1-3 天的，由教务员审批后交所在院系审批；请假 3 天以上的，由院系审批后交院领导审批。**
 - 原则上请假手续应由本人办理，如因紧急情况本人不能亲自办理请假手续的，可委托他人代办。
 - 请假期满或假期未满回校复课者，应于返校后 2 天内到体育馆办公室办理销假手续。